



PATVIRTINTA
VšĮ Centrinės projektų valdymo agentūros
direktoriaus 2015 m. rugpjūčio 10 d.
įsakymu Nr. 2015/8-205

**PRIVATAUS SUBJEKTO
VIEŠOJO IR PRIVATAUS SEKTORIŲ PARTNERYSTĖS PROJEKTO INICIJAVIMO
PASIŪLYMO
RENGIMO METODINĖS REKOMENDACIJOS**



pplietuva.lt

Rekomendacijos parengtos įgyvendinant projektą „Viešojo ir privataus sektorių partnerystės skatinimas“, projekto Nr. VP1-4.1-VRM-06-V-01-001, kuriam finansavimas skirtas iš Europos socialinio fondo ir Lietuvos Respublikos bendrojo finansavimo lėšų.

*Rekomendacijų versija 1.0 (Rekomendacijų el. versija yra pasiekama internete adresu:
www.ppplietuva.lt)*

TURINYS

VARTOJAMI SUTRUMPINIMAI IR SĄVOKOS.....	4
ĮVADAS.....	5
1. Bendrieji inicijuojamo partnerystės projekto duomenys.....	6
1.1. Esamos situacijos aprašymas.....	6
1.2. Siekiami tikslai ir rezultatai.....	6
1.3. Partnerystės projekto įgyvendinimo vieta.....	6
1.4. Partnerystės projekto įgyvendinimo laikotarpis.....	6
1.5. Ar partnerystės projektas įtrauktas į strateginius ir (arba) tarpinstitucinius veiklos planus, ir (arba) savivaldybių vidutinės arba trumpos trukmės strateginio planavimo dokumentus? Kokius?.....	6
1.6. Viešojo subjekto funkcijoms priskirta veikla (paslaugos), į kurią vykdydamas partnerystės projektą investuotų ir kurią vykdytų privatus subjektas.....	7
2. Inicijuojamam partnerystės projektui reikalingo turto informacija.....	8
2.1. Duomenys apie esamą turtą (nekilnojamą ir /ar kilnojamą), reikalingą partnerystės projektui įgyvendinti.....	8
2.2. Duomenys apie naują turtą (nekilnojamą ir /ar kilnojamą), kuris bus sukurtas įgyvendinant partnerystės projektą.....	8
3. Techninė inicijuojamo partnerystės projekto informacija.....	9
Siūlomi techniniai ir inžineriniai sprendiniai.....	9
4. Finansinė inicijuojamo partnerystės projekto informacija.....	9
4.1. Finansinių lėšų partnerystės projektui įgyvendinimo poreikis.....	9
4.2. Privataus subjekto planuojama pajamų struktūra.....	9
4.3. Siūloma atsiskaitymų ir mokėjimo tvarka.....	9
5. Teisinė inicijuojamo partnerystės projekto informacija.....	9
5.1. Turto teisinis statusas partnerystės projekto įgyvendinimo metu ir pasibaigus partnerystės projektui.....	9
5.2. Siūlomas VPSP sutarties terminas.....	10
6. Kitų savo esme panašių partnerystės projektų pavyzdžiai (jei žinoma).....	10
7. Priedai.....	10
7.1. Finansinis partnerystės projekto mokelis (verslo planas).....	10
7.2. Techniniai-inžineriniai dokumentai, aprašymai, eskizai (esant galimybei).....	10
7.3. Kiti dokumentai, patvirtinantys ar pagrindžiantys inicijavimo pasiūlyme pateiktą informaciją.....	10
PRIEDAI.....	10
1. Inicijavimo pasiūlymo forma.....	11

VARTOJAMI SUTRUMPINIMAI IR SĄVOKOS

CPVA – viešoji įstaiga Centrinė projektų valdymo agentūra

Inicijavimo pasiūlymas – privataus subjekto VPSP projekto inicijavimo pasiūlymas

Investicijų įstatymas – Lietuvos Respublikos investicijų įstatymas

IP – investicijų projektas (angl. Investment project)

Koncesijų įstatymas – Lietuvos Respublikos koncesijų įstatymas

LR – Lietuvos Respublika

Paslauga – nemateriali komercinio pobūdžio arba teisės aktuose viešajam subjektui nustatytoms funkcijoms priskirta veikla, kuri tiesiogiai arba netiesiogiai prisideda prie visuomenės poreikių tenkinimo

Pirkimas – Viešųjų pirkimų įstatyme arba Koncesijų įstatyme nustatytas tiekėjo/dalyvio atrankos organizavimas bei procedūros iki VPSP sutarties sudarymo

PP – partnerystės projektas (angl. Partnership Project (PP))

Privatus subjektas (privatūs subjektai) – juridinis asmuo, suinteresuotas dalyvauti įgyvendinant PP.

Rekomendacijos – Privataus subjekto viešojo ir privataus sektorių partnerystės projekto inicijavimo pasiūlymo rengimo metodinės rekomendacijos

Taisyklės – Viešojo ir privataus sektorių partnerystės projektų rengimo ir įgyvendinimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2009 m. lapkričio 11 d. nutarimu Nr. 1480 „Dėl viešojo ir privataus sektorių partnerystės“

Turto įstatymas – Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymas

Viešasis subjektas – centrinės valdžios arba vietos valdžios institucija, kuri pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus gali būti PP įgyvendinanti institucija

Viešųjų pirkimų įstatymas arba VPI – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymas

Vietos savivaldos įstatymas – Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas

VPSP – viešojo ir privataus sektorių partnerystė (angl. Public private partnership (PPP))

VPSP sutartis – sutartis, sudaryta įgyvendinti IP VPSP būdu. Ši sąvoka vartojama apibendrintai visoms VPSP sutarčių rūšims

VŽPP – valdžios ir privataus subjektų partnerystė (angl. Public Finance Initiative (PFI))

IVADAS

Siekiant skatinti viešojo subjekto bendradarbiavimą su privačiu subjektu, Investicijų įstatymo 13 straipsnio 1 dalies 10 punkte nustatyta, kad privatūs subjektai turi teisę inicijuoti (pasisiūlyti įgyvendinti) VPSP projektus.

Detalesnis reguliavimas nustatytas Taisyklėse, pagal kurias privatūs subjektai turi teisę inicijuoti (pasisiūlyti įgyvendinti) naujus ar pagal Taisyklių 4 punkte nustatytais reikalavimais numatomus įgyvendinti PP, kuriems nėra paruoštas IP, pateikdami PP inicijavimo pasiūlymą kompetentingai (vykdančiai teisės aktais pavestas funkcijas) valstybės arba savivaldybės institucijai.

Rekomendacijos taikomos rengiant inicijavimo pasiūlymą valstybės ar savivaldybės institucijai. Privatus subjektas inicijavimo pasiūlymą valstybės ar savivaldybės institucijai teikia užpildydamas Rekomendacijų 1 priede nurodytą inicijavimo pasiūlymo formą.

Rekomendacijomis vadovaujasi tiek viešieji subjektai, turintys teisę sudaryti VPSP sutartis, tiek privatūs subjektai, teikiantys inicijavimo pasiūlymą.

Skiltis „Inicijavimo pasiūlymo formos pildymo data“

Nurodoma inicijavimo pasiūlymo formos pildymo data.

Skiltis „Inicijavimo pasiūlymo formos pildymo vieta“

Nurodoma inicijavimo pasiūlymo formos pildymo vieta.

Skiltis „Inicijavimo pasiūlymą teikiančio privataus subjekto duomenys“

Pateikiant informaciją šioje skiltyje reikia nurodyti tiksliai inicijavimo pasiūlymą teikiančio privataus subjekto duomenis (privataus subjekto pavadinimą, kodą, teisinę formą) bei kontaktinę informaciją (buveinės adresą, telefono numerį, el. pašto adresą, įgaliotą asmenį).

Skiltis „Viešojo subjekto, kuriam teikiamas inicijavimo pasiūlymas, pavadinimas“

Pateikiant informaciją šioje skiltyje, reikia nurodyti PP įgyvendinančios institucijos pavadinimą. PP įgyvendinanti institucija yra institucija, kuri, teisės aktų nustatyta tvarka, turi teisę sudaryti VPSP sutartį. Pateikiant minėtą informaciją, būtina įsitikinti, kad institucija gali būti PP įgyvendinančia institucija.

Vadovaujantis Taisyklių 6.3 punktu, PP įgyvendinanti institucija – valdžios subjektas, kai dėl PP įgyvendinimo planuojama sudaryti VŽPP sutartį, arba suteikiančioji institucija, kai dėl PP įgyvendinimo planuojama sudaryti koncesijos sutartį. PP įgyvendinanti institucija gali būti centrinės valdžios institucija arba vietos valdžios institucija.

1. Pagal Investicijų įstatymo 2 straipsnio 17 dalį, PP projektą įgyvendinant VŽPP būdu, centrinės valdžios institucija yra Lietuvos Respublikos Vyriausybės sprendimu įgaliota valstybės institucija ar įstaiga, kuriai teisės aktais yra priskirta valdžios funkcija, o vietos valdžios institucija, vadovaujantis aukščiau minėta Investicijų įstatymo nuostata bei Vietos savivaldos įstatymu, yra savivaldybės vykdomoji institucija - administracijos direktorius arba direktoriaus pavaduotojas, jeigu šiai pareigybei suteikiami vykdomosios institucijos įgaliojimai.

2. Pagal Koncesijų įstatymo 2 straipsnio 7 dalį, PP projektą įgyvendinant koncesijų būdu, centrinės valdžios suteikiančiąja institucija yra Lietuvos Respublikos Vyriausybė arba jos įgaliota institucija, o vietos valdžios suteikiančiąja institucija, vadovaujantis aukščiau minėta Koncesijų

įstatymo nuostata, taip pat Vietos savivaldos įstatymu, yra savivaldybės vykdomoji institucija – administracijos direktorius arba direktoriaus pavaduotojas, jeigu šiai pareigybei suteikiami vykdomosios institucijos įgaliojimai.

1. Bendrieji inicijuojamo partnerystės projekto duomenys

1.1 Esamos situacijos aprašymas

Privatus subjektas turi pateikti esamos situacijos aprašymą, atskleisti egzistuojančias problemas, kurias padėtų išspręsti inicijuojamas PP. Privatus subjektas turi įvertinti, kad dažnai ne visos viešojo subjekto veiklai priskirtos srities praktinės problemos viešajam subjektui gali būti žinomos, todėl šioje dalyje siūlytina pateikti informaciją, kuri leistų viešajam subjektui tinkamai suvokti esamos situacijos trūkumus, nurodytų problemų aktualumą, mastą ir jų sprendimo būtinybę. Patartina argumentus pagrįsti skaičiais ar kita esmine informacija, taip parodant poreikį ar būtinybę įgyvendinti PP.

1.2 Siekiami tikslai ir rezultatai

Privatus subjektas turi nurodyti inicijuojamo PP tikslus ir planuojamus rezultatus. PP tikslai ir rezultatai turi tiesiogiai prisidėti prie efektyvaus viešojo subjekto funkcijų įgyvendinimo, viešojo intereso ir visuomenės poreikių tenkinimo.

Privatus subjektas turi pakankamai aiškiai perteikti galutinio rezultato viziją, kad PP tikslai būtų suprantami vienodai. Turi būti pateikta koncepcinė PP siekiamo rezultato vizija, informacija nurodoma struktūrizuoti. Inicijuojamo PP patrauklumą padidintų privataus subjekto pateikiami argumentai, kodėl PP bus sėkmingas.

1.3 Partnerystės projekto įgyvendinimo vieta

Privatus subjektas turi nurodyti planuojamos PP įgyvendinimo vietos preliminarinius arba, jei žinomi, tikslūs duomenis (adresą, miestą, rajoną, gatvę, statinį, žemės sklypą, nekilnojamojo turto registro unikalų numerį ar kt.).

1.4 Partnerystės projekto įgyvendinimo laikotarpis

Privatus subjektas turi nurodyti preliminarų laikotarpį (metais ar mėnesiais ar kt.), per kurį, jo skaičiavimais, galima įgyvendinti PP. Taip pat privatus subjektas turi įvertinti, kad, vadovaujantis Investicijų įstatymo 15¹ straipsnio 3 dalimi ir Koncesijų įstatymo 22 straipsnio 1 dalies 3 punktu, VPSP sutartis gali būti sudaroma ne ilgesniam kaip 25 metų laikotarpiui.

1.5 Ar partnerystės projektas įtrauktas į strateginius ir (arba) tarpinstitucinius veiklos planus, ir (arba) savivaldybių vidutinės arba trumpos trukmės strateginio planavimo dokumentus? Kokius?

Pateikiant informaciją, turi būti nurodyta, ar PP yra numatytas galiojančiuose strateginiuose veiklos planuose ir (arba) tarpinstituciniuose veiklos planuose, ir (arba) vidutinės arba trumpos trukmės strateginio planavimo dokumentuose. Taip pat turi būti įvardintas konkretus galiojantis strateginis planavimo dokumentas, nurodant jo pavadinimą, numerį, patvirtinimo datą bei jį patvirtinusios institucijos pavadinimą, kuriame numatytas PP. Minėti dokumentai skelbiami viešojo subjekto interneto svetainėje. Žemiau išvardinti viešojo subjekto strateginio planavimo dokumentai, kuriuose gali būti numatytas PP.

Valstybės strateginio planavimo dokumentai:

1. Vidutinės trukmės dokumentai – Vyriausybės programa, Nacionalinė pažangos programa, Plėtros programa;

2. Trumpos trukmės dokumentai - Vyriausybės prioritetai, strateginiai veiklos planai, tarpinstituciniai veiklos planai, metiniai pažangos darbai, metiniai veiklos planai, veiksmų planai.

Savivaldybės strateginio planavimo dokumentai:

1. Vidutinės trukmės dokumentai – savivaldybės bendrasis planas, savivaldybės plėtros strateginis planas, atskirų sričių strategijos (pvz. sporto, turizmo ir kt.);
2. Trumpos trukmės dokumentai – savivaldybės trimetis strateginis veiklos planas.

1.6 Viešojo subjekto funkcijoms priskirta veikla (paslaugos), į kurią vykdydamas partnerystės projektą investuotų ir kurią vykdytų privatus subjektas

Privatus subjektas turi nurodyti veiklą (-as), į kurią (-ias) siūloma investuoti privataus subjekto lėšas. Investicijų įstatymas, apibrėždamas VPSP sąvoką ją pirmiausia susieja su valstybės arba savivaldybės institucijos teisės aktais pavestai funkcijai priskirtų veiklų perdavimu privačiam subjektui. Todėl būtina iš anksto nustatyti, ar viešajam subjektui teisės aktais yra pavesta vykdyti tam tikrą veiklą ir ar tokia veikla gali būti perduota privačiam subjektui. Koncesijų įstatymo 3 straipsnio 2 dalyje yra nustatytos veiklų sritys, kuriose gali būti suteikiama koncesija. Analogiškos sritys yra taikytinos ir tiems PP, kurie įgyvendinami VŽPP būdu, t. y.:

1. Energetikos, įskaitant šilumos ir elektros energijos, naftos ir gamtinių dujų išgavimo, perdavimo, skirstymo, tiekimo sritis.
2. Geležinkelio linijų ir sistemų sritis.
3. Vandens ūkio, įskaitant vandens išgavimą, tiekimą, valymą, gerinimą ir paskirstymą, sritis.
4. Vandens nuotėkų sritis.
5. Atliekų naudojimo, perdirbimo ir tvarkymo sritis.
6. Kelių, tiltų, tunelių, parkavimo ir žemės transporto sritis.
7. Sveikatos apsaugos sritis.
8. Telekomunikacijų sritis.
9. Švietimo paslaugų sritis.
10. Uostų ir prieplaukų.
11. Oro uostų sritis.
12. Viešojo transporto sritis.
13. Turizmo paslaugų sritis.
14. Kultūros, sporto, laisvalaikio sritis.
15. Teisėtvarkos ir teisėsaugos sritis.
16. Socialinių paslaugų sritis.

Pažymėtina, kad Koncesijų įstatyme nėra nurodyta teisėtvarkos ir teisėsaugos bei socialinių paslaugų sritys. Tačiau Koncesijų įstatymo 3 straipsnio 2 dalies 15 punkte yra numatyta, kad Lietuvos Respublikos Vyriausybės sprendimu koncesija gali būti suteikiama ir kitose, šiame įstatyme nenurodytose srityse.

Kalbant apie vietos valdžios PP reikėtų atkreipti dėmesį, kad dalis Vietos savivaldos įstatyme numatytų paslaugų negali būti perduodama privačiam subjektui. Tokioms veikloms priskiriama:

1. Teritorijos planavimas, ūkio raidos analizė, prognozės, raidos koncepcijų sudarymas.
2. Geografinės informacinės sistemos valdymas – infrastruktūros, turto, gyventojų, jų veiklos, pajamų ir kitų duomenų registras, jo analizė, prognozavimas.
3. Aplinkos kontrolė – statybų planavimas, aplinkosauga, teritorijų sanavimas, pastatų ir statinių kokybės kontrolė.
4. Bendruomeninės infrastruktūros plėtra

5. Viešosios tvarkos palaikymas, civilinė sauga, eismo kontrolė.
6. Socialinės ir sveikatos saugos organizavimas.
7. Gamtos, kultūros, istorijos paveldo globa ir racionalus naudojimas.
8. Švietimo organizavimas ir kontrolė.

Tačiau dalį taip pat vietos valdžios PP įgyvendinančios institucijos kompetencijai minėto įstatymo priskiriamų paslaugų pilnai arba bent didžiąja dalimi galima perduoti privačiam subjektui:

1. Centralizuotas šilumos, elektros, vandens, dujų tiekimas, lietaus vandens ir buitinių nuotekų valymas, sąvartynai.
2. Viešojo transporto organizavimas.
3. Nekomercinės kultūros, laisvalaikio (teatrų, kino teatrų, parodų salių) organizavimas.
4. Pagrindinis (privalomas) švietimas.
5. Vaikų ir jaunimo dienos centrų, ikimokyklinio ir popamokinio lavinimo organizavimas.
6. Specialusis lavinimas (meno, sporto, techninės kūrybos būreliai ir mokyklos).
7. Gyventojų užimtumo ir viešųjų darbų organizavimas.
8. Socialinio būsto statyba.
9. Kapinių priežiūra.
10. Komunalinių atliekų surinkimas ir tvarkymas.
11. Keleivių ir krovinių vežimas.
12. Turizmo organizavimas.
13. Infrastruktūros objektų statyba ir eksploatavimas.
14. Socialinė globa ir rūpyba.

Skiltyje „Paslaugos pavadinimas“ nurodomas paslaugos pavadinimas. Privatus subjektas gali papildomai detalizuoti išvardindamas konkrečias paslaugas, kurias jis galėtų vykdyti/teikti (pvz.: pastato priežiūra, valymo, dezinfekavimo, maitinimo ir pan.).

Skiltyje „Tikslinė grupė, kuriai skirta Paslauga“ nurodoma tikslinė grupė, kuriai bus skirta paslauga, nurodant jos dydį (pageidautina). Paslaugų gavėjai arba tikslinė grupė gali būti visa visuomenė (pavyzdžiui saugumo užtikrinimas šalyje įgyvendinant valstybinės reikšmės kelių, įkalinimo įstaigų modernizavimo projektus), tam tikra gyventojų dalis pasiskirsčiusi pagal Lietuvos administracinius vienetus (saugumo užtikrinimas įgyvendinant vietinės reikšmės kelių atnaujinimo ir gatvių apšvietimo projektus ir pan.). Pagal galimybes siūlytina nurodyti, kokių metų (ištikus metus ar sezoniskai; visomis ar tik darbo dienomis / savaitgaliais; nuolat ar t. t. valandomis ir pan.) būtų teikiama viešojo paslauga.

2. Inicijuojamam partnerystės projektui reikalingo turto informacija

2.1 Duomenys apie esamą turtą (nekilnojamą ir/ar kilnojamą), reikalingą partnerystės projektui įgyvendinti

Privatus subjektas turi nurodyti inicijuojamam PP įgyvendinti reikalingo esamo turto preliminarinius arba, jei žinomi, tikslius duomenis (adresą, miestą, rajoną, gatvę, statinį, žemės sklypą, nekilnojamojo turto registro unikalų numerį, charakteristikas ar kt.)

2.2 Duomenys apie naują turtą (nekilnojamą ir/ar kilnojamą), kuris bus sukurtas įgyvendinant partnerystės projektą

Privatus subjektas turi nurodyti inicijuojamo PP įgyvendinimo metu planuojamą sukurti naują turtą (nekilnojamą ir/ar kilnojamą), jo preliminarinius duomenis (adresą, miestą, rajoną, gatvę, žemės sklypą, charakteristikas ar kt.) bei nurodyti, kieno nuosavybe (viešojo subjekto ar privataus subjekto) turėtų likti/būti naujai sukurtas turtas pasibaigus PP bei pateikti tokio pasiūlymo argumentus.

VžPP atveju, visas turtas, t. y. tiek viešojo subjekto perduotas, tiek ir naujai sukurtas turtas po VPSP sutarties pasibaigimo (ar nutraukimo) turi būti gražintas/perduotas viešajam subjektui. Koncesijos atveju, po VPSP sutarties pasibaigimo viso ar dalies naujai sukurto turto nuosavybės teisė gali likti privačiam subjektui. Jei tokį sprendimą priims viešasis subjektas, tokia sąlyga turi būti numatyta pirminiuose pirkimo dokumentuose.

3. Techninė inicijuojamo partnerystės projekto informacija

Siūlomi techniniai ir inžineriniai sprendimai

Privatus subjektas turi nurodyti preliminarius techninius ir inžinerinius planuojamo įgyvendinti PP sprendimus (siūlomi sprendimai gali būti pateikiami juos aprašant (maksimali apimtis iki 5 lapų) arba pridėdant prie užklauskos eskizus, brėžinius, techninius aprašymus ir pan.), susijusius su esamo turto remontu/rekonstrukcija ar naujo turto sukūrimu bei paslaugų teikimu. Teikiama informacija turi atskleisti bendrą siūlomo įgyvendinti PP idėją bei privataus subjekto siūlomus techninius jos realizavimo būdus.

4. Finansinė inicijuojamo partnerystės projekto informacija

4.1. Finansinių lėšų partnerystės projektui įgyvendinti poreikis

Privatus subjektas turi nurodyti preliminariais skaičiavimais pagrįstą finansinių lėšų PP įgyvendinti poreikį, t. y. sumą, kuri reikalinga visiškai įgyvendinti inicijuojamo PP tikslus ir pasiekti planuotus rezultatus per visą VPSP sutarties galiojimo laikotarpį.

4.2. Privataus subjekto planuojama pajamų struktūra

Privatus subjektas turi nurodyti preliminariais skaičiavimais pagrįstą planuojamų pajamų struktūrą, išskiriant pajamų sudedamąsias dalis, taip pat nurodant, kokią dalį ketinama gauti iš viešojo subjekto ir kokią (jei planuojama) – iš tiesioginių vartotojų (PP naudos gavėjų). Atkreiptinas dėmesys, kad PP, mokėjimų pasiskirstymo atžvilgiu, priklauso nuo to, ar jie įgyvendinami VžPP, ar koncesijos būdu, kadangi pirmuoju atveju už teikiamas paslaugas moka viešasis subjektas, antruoju – tiesioginiai (galutiniai) paslaugos vartotojai.

4.3. Siūloma atsiskaitymų ir mokėjimų tvarka

Privatus subjektas turi nurodyti pagrindinius siūlomos atsiskaitymų ir mokėjimų tvarkos principus (pvz. atsiskaitymo terminai, mokėjimo pradžia ir kt.).

5. Teisinė inicijuojamo partnerystės projekto informacija

5.1. Turto teisinis statusas partnerystės projekto įgyvendinimo metu ir pasibaigus partnerystės projektui

Šioje dalyje nurodoma ar turtą, atsižvelgiant į VPSP formą, privačiam subjektui planuojama perduoti patikėjimo teise arba panaudos (VžPP atveju), ar išnuomoti (koncesijos atveju). Tuo atveju, jeigu privačiam subjektui planuojama perduoti žemės sklypą, tiek VžPP, tiek ir koncesijų atveju turi būti nurodyta, kad žemės sklypas bus perduotas nuomos pagrindais.

Atkreiptinas dėmesys, kad Koncesijų įstatymas po VPSP sutarties pasibaigimo viso ar dalies naujai sukurto turto nuosavybės teisę leidžia palikti privačiam subjektui, Koncesijos atveju tokia sąlyga turi būti numatyta pirminiuose pirkimo dokumentuose.

Taip pat atkreiptinas dėmesys, kad, pateikiant informaciją šioje dalyje, reikia vadovautis ir Turto įstatymo nuostatomis.

5.2. Siūlomas VPSP sutarties terminas

Privatus subjektas turi įvertinti, kad, vadovaujantis Investicijų įstatymo 15¹ straipsnio 3 dalimi ir Koncesijų įstatymo 22 straipsnio 1 dalies 3 punktu, VPSP sutartis gali būti sudaroma ne ilgesniam kaip 25 metų laikotarpiui.

6. Kitų savo esme panašių partnerystės projektų pavyzdžiai (jei žinoma)

Šioje dalyje privatus subjektas gali nurodyti kitų, pagal sritį panašių PP pavyzdžius. Siūlytina, kad nurodyti pavyzdžiai būtų kuo artimesni esamai situacijai. Teikiama privati iniciatyva didesnį susidomėjimą sukeltų, jeigu analogiški viešojo sektoriaus PP būtų sėkmingai įgyvendinti kitose valstybėse. Taip pat galima pateikti ir privataus sektoriaus veiklos gerosios praktikos pavyzdžių.

7. Priedai

7.1. Finansinis partnerystės projekto modelis (verslo planas)

Verslo plane (maksimali apimtis iki 5 lapų) aprašoma PP idėja, tikslai bei nauda, sąnaudų struktūra, finansavimo šaltiniai, investicijų, pajamų ir pelno prognozės, rizikų aprašymas, taip pat kita svarbi informacija. Pateikiama informacija turi būti argumentuota, esant galimybei, pagrįsta objektyviais skaičiavimais, analizių, tyrimų ar apklausų rezultatais.

7.2. Techniniai-inžineriniai dokumentai, aprašymai, eskizai (esant galimybei)

Pateikiama (esant galimybei) techninė siūlomo įgyvendinti PP informacija (tekstu, grafine ar kita forma), atskleidžianti siūlomo įgyvendinti PP preliminarius techninius duomenis.

7.3. Kiti dokumentai, patvirtinantys ar pagrindžiantys inicijavimo pasiūlyme pateiktą informaciją

Pateikiami (esant galimybei) kiti dokumentai, kurie, privataus subjekto nuomone, atskleidžia, patvirtina ar pagrindžia su siūlomu įgyvendinti PP susijusią informaciją.

PRIEDAI

1. Inicijavimo pasiūlymo forma

INICIJAVIMO PASIŪLYMO FORMA

Inicijavimo pasiūlymo formos pildymo data	
Inicijavimo pasiūlymo formos pildymo vieta	
Inicijavimo pasiūlymą teikiančio privataus subjekto duomenys	
Viešojo subjekto, kuriam teikiamas inicijavimo pasiūlymas, pavadinimas	

PASTABA. Pildant žemiau pateikiamus laukelius kiekvieno jų apimtis neturi viršyti 500 sp. ženklų. Detalesnė informacija pateikiama kaip atskiras priedas prie užpildytos inicijavimo pasiūlymo formos.

1. Bendrieji inicijuojamo partnerystės projekto duomenys	
1.1. Esamos situacijos aprašymas	
1.2. Siekiami tikslai ir rezultatai	
1.3. Partnerystės projekto įgyvendinimo vieta	
1.4. Partnerystės projekto įgyvendinimo laikotarpis	
1.5. Ar partnerystės projektas įtrauktas į strateginius ir (arba) tarpinstitucinius veiklos planus, ir (arba) savivaldybių vidutinės arba trumpos trukmės strateginio planavimo dokumentus? Kokius?	
1.6. Viešojo subjekto funkcijoms priskirta veikla (Paslaugos), į kurią vykdydamas partnerystės projektą investuotų ir kurią vykdytų privatus subjektas	
Paslaugos pavadinimas	Tikslinė grupė, kuriai skirta Paslauga

2. Inicijuojamam partnerystės projektui reikalingo turto informacija	
2.1 Duomenys apie esamą turtą (nekilnojamą ir /ar kilnojamą), reikalingą partnerystės projektui įgyvendinti	
2.2 Duomenys apie naują turtą (nekilnojamą ir /ar kilnojamą), kuris bus sukurtas įgyvendinant partnerystės projektą	

3. Techninė inicijuojamo partnerystės projekto informacija	
Siūlomi techniniai ir inžineriniai sprendimai	

4. Finansinė inicijuojamo partnerystės projekto informacija	
4.1. Finansinių lėšų partnerystės projektui įgyvendinti poreikis	
4.2. Privataus subjekto planuojama pajamų struktūra	
4.3. Siūloma atsiskaitymų ir mokėjimų tvarka	

5. Teisinė inicijuojamo partnerystės projekto informacija	
5.1. Turto teisinis statusas partnerystės projekto įgyvendinimo metu ir pasibaigus partnerystės projektui	
5.2. Siūlomas VPSP sutarties terminas	

6. Kitų savo esme panašių partnerystės projektų pavyzdžiai (jei žinoma)**7. Priedai**

7.1. Finansinis partnerystės projekto modelis (verslo planas)

7.2. Techniniai-inžineriniai dokumentai, aprašymai, eskizai (esant galimybei)

7.3. Kiti dokumentai, patvirtinantys ar pagrindžiantys inicijavimo pasiūlyme pateiktą informaciją

1. Inicijavimo pasiūlymas nėra laikomas viešąjį subjektą įpareigojančiu ar jam prievoles privataus subjekto atžvilgiu sukuriančiu dokumentu

2. Pateikdamas inicijavimo pasiūlymą privatus subjektas sutinka, kad jame nurodyti duomenys ir informacija būtų atskleisti tretiesiems asmenims, dalyvausiantiems partnerystės projekto iniciavimo procese.

3. Privatus subjektas patvirtina, kad inicijavimo pasiūlyme bei jo prieduose nėra nurodytos konfidencialios informacijos

Privatus subjekto

(vardas, pavardė)

(parašas)