PATVIRTINTA

Viešosios įstaigos Centrinės projektų

valdymo agentūros direktoriaus

2025 m. kovo 04 d. įsakymu Nr. 2025/8-79

**VIEŠOJO IR PRIVATAUS SEKTORIŲ PARTNERYSTĖS PROJEKTO DOKUMENTŲ RENGIMO IR VERTINIMO TVARKOS APRAŠAS**

1. **BENDROSIOS NUOSTATOS**
	1. Šis Viešojo ir privataus sektorių partnerystės projekto dokumentų rengimo ir vertinimo tvarkos aprašas (toliau – tvarkos aprašas) nustato reikalavimus viešojo ir privataus subjektų partnerystės (toliau – VPSP) projekto dokumentams, jų rengimo, teikimo viešajai įstaigai Centrinei projektų valdymo agentūrai (toliau – CPVA) ir vertinimo tvarką.
	2. VPSP projektas yra rengiamas ir vertinamas vadovaujantis Viešojo ir privataus sektorių partnerystės projektų rengimo ir įgyvendinimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2009 m. lapkričio 11 d. nutarimu Nr. 1480 (toliau – VPSP taisyklės) ir šiuo tvarkos aprašu.
	3. Šiuo tvarkos aprašu vadovaujasi viešieji subjektai, kaip jie yra apibrėžti Lietuvos Respublikos investicijų įstatyme (toliau – Investicijų įstatymas) ir turintys teisę įgyvendinti VPSP projektą – valdžios ir privataus subjektų partnerystės (toliau – VžPP) projektą arba koncesijų projektą ir CPVA darbuotojai, atsakingi už VPSP projekto vertinimą ir išvados dėl viešojo ir privataus sektorių partnerystės taikymo tikslingumo įgyvendinant VPSP projektą (toliau – išvada dėl VPSP taikymo) rengimą.
	4. VPSP projektas suprantamas, kaip viešojo subjekto rengiamų dokumentų, nurodytų tvarkos aprašo 7 punkte, visuma, pagrindžianti viešojo subjekto poreikius įgyvendinti visą ar dalį investicijų projekto kartu su privačiu subjektu, perduodant jam visą arba dalį atsakomybės ir rizikų, susijusių su turto sukūrimu arba atnaujinimu, jo priežiūra, viešųjų paslaugų teikimu ir (ar) ekonominės veiklos vykdymu, o taip pat finansavimo užtikrinimu.
	5. Tvarkos apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Investicijų įstatyme, Lietuvos Respublikos koncesijų įstatyme (toliau – Koncesijų įstatymas), Lietuvos Respublikos regioninės plėtros įstatyme, Lietuvos Respublikos strateginio valdymo įstatyme, Lietuvos Respublikos valstybės skolos įstatyme, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatyme, VPSP taisyklėse ir Strateginio valdymo metodikoje, patvirtintoje Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. balandžio 28 d. nutarimu Nr. 292 (toliau – Strateginio valdymo metodika).
2. **VPSP PLANAVIMAS**
	1. VPSP planuojama strateginio valdymo sistemą reglamentuojančiuose teisės aktuose nustatyta tvarka. Prieš rengiant VPSP projektą, projekto finansavimo galimybė taikant VPSP yra vertinama planavimo dokumentuose ir investicijų projekte. Tuo atveju, jei planavimo dokumentuose nėra numatyta galimybė visas ar atskiras veiklas finansuoti taikant VPSP, prieš rengiant investicijų projektą rekomenduojama peržiūrėti planavimo dokumentus ir esant galimybei, juos tikslinti.
3. **VPSP PROJEKTO DOKUMENTŲ RENGIMAS**
	1. Jei projekto finansavimo taikant VPSP galimybė numatyta planavimo dokumentuose ir yra parengtas investicijų projektas bei pateiktas vertinti strateginio valdymo sistemą reglamentuojančiuose teisės aktuose nurodytai administruojančiai institucijai (jeigu taikoma), viešasis subjektas parengia šiuos VPSP projekto dokumentus ir teikia juos vertinti CPVA:
	2. VPSP projekto aprašymą pagal tvarkos aprašo 1 priede *Viešojo ir privataus sektorių partnerystės projekto aprašymo forma* pateiktą formą;
	3. VPSP projekto skaičiuoklę[[1]](#footnote-2): VPSP projekto skaičiuoklės pildymo instrukcija yra pateikta tvarkos aprašo 2 priede *VPSP projekto skaičiuoklės pildymo instrukcija*, VPSP projekto finansinio gyvybingumo vertinimo (VPSP projekto skaičiuoklės 7.2 darbalapio) instrukcija pateikta tvarkos aprašo 3 priede *VPSP projekto finansinio gyvybingumo vertinimo instrukcija*;
	4. viešojo subjekto Finansinių galimybių įgyvendinti investicijų projektą vertinimo lentelę, parengtą pagal tvarkos aprašo 4 priede *Finansinių galimybių įgyvendinti investicijų projektą vertinimo lentelė* pateiktą formą.
	5. Kartu su VPSP projekto dokumentais viešasis subjektas CPVA pateikia investicijų projektą su investicijų projekto skaičiuokle, *Finansinių galimybių įgyvendinti investicijų projektą vertinimo lentelę* (jeigu ji buvo pildoma) ir vertinimo ataskaitą, jeigu administruojanti institucija jau yra įvertinusi investicijų projektą.
	6. Jei vadovaujantis Strateginio valdymo metodika investicijų projekto rengti nereikia (paslaugų koncesijų atveju, arba kai planuojamos investicijos neviršija Strateginio valdymo metodikoje nustatytos ribos), VPSP projektas nėra rengiamas ir neteikiamas vertinti CPVA. Tokiu atveju viešojo sektoriaus subjektai perka darbus, paslaugas ar prekes vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymu, Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje arba Koncesijų įstatymu. Jeigu tokių veiklų įgyvendinimui atrinktam tiekėjui yra reikalingas valstybės ar savivaldybės turtas, jis perduodamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymu.
4. **VPSP PROJEKTO DOKUMENTŲ VERTINIMAS IR IŠVADOS DĖL VPSP TAIKYMO TEIKIMAS**
	1. Viešojo subjekto pateiktus VPSP projekto ir kitus dokumentus, nurodytus tvarkos aprašo 7 – 8 punktuose, CPVA įvertina per 20 darbo dienų ir pateikia viešajam subjektui išvadą dėl VPSP taikymo, parengtą pagal tvarkos aprašo 5 priede *Išvada dėl viešojo ir privataus sektorių partnerystės taikymo tikslingumo įgyvendinant projektą* pateiktą formą (toliau – Išvada dėl VPSP taikymo). Jei vertinamas vietos valdžios VPSP projektas, CPVA Išvada dėl VPSP taikymo taip pat pateikiama savivaldybės kontrolės ir audito tarnybai.
	2. Jei yra pateikti ne visi tvarkos aprašo 7–8 punktuose nurodyti dokumentai arba juose nėra pateikiama visa tvarkos apraše reikalaujama informacija, CPVA kreipiasi į viešąjį subjektą ir nustato terminą, kuris negali būti trumpesnis, kaip 5 darbo dienos, per kurį turi būti pašalinti trūkumai. Tokiu atveju, tvarkos aprašo 10 punkte nurodytas 20 darbo dienų terminas pradedamas skaičiuoti nuo tinkamų dokumentų gavimo CPVA dienos.
	3. CPVA, gavusi tvarkos aprašo 7–8 punktuose nurodytus dokumentus, vertina:
	4. VPSP projekto atitikimą Investicijų įstatymo ir (ar) Koncesijų įstatymo reikalavimams;
	5. viešojo subjekto atitikimą Investicijų įstatymo ir (ar) Koncesijų įstatymo reikalavimams;
	6. VPSP projekto prielaidų ir finansinio modelio pagrįstumą, įskaitant veiklų paskirstymą tarp viešojo ir privataus subjektų, įgyvendinimo terminus ir kt.;
	7. galimybę veiklas ir turtą perduoti privačiam subjektui bei esamus apribojimus;
	8. VPSP projektui būdingas rizikas ir jų optimalų paskirstymą tarp viešojo ir privataus subjektų;
	9. VPSP projekto įgyvendinimo būdą;
	10. VPSP projekto patrauklumą rinkai, atlikus potencialių investuotojų ir finansuotojų apklausą;
	11. viešojo subjekto finansines galimybes įgyvendinti projektą;
	12. kitą su VPSP taikymo tikslingumu susijusią informaciją.
5. Jeigu vertinant viešojo subjekto pateiktus VPSP projekto dokumentus CPVA nustato bent vieną iš žemiau nurodytų aplinkybių, Išvadoje dėl VPSP taikymo nurodoma, kad VPSP taikyti negalima arba nėra tikslinga:
	1. VPSP projektas neatitinka Investicijų įstatymo ir (ar) Koncesijų įstatymo reikalavimų;
	2. VPSP projektą planuoja įgyvendinti juridinis asmuo, kuris neatitinka viešojo subjekto statuso, apibrėžto Investicijų įstatyme;
	3. nėra parengtas investicijų projektas, nors pagal Strateginio valdymo metodikos reikalavimus turi būti rengiamas arba investicijų projekto vertinimo ataskaitoje nurodyta, kad investicijų projektas neatitinka metodinių parengimo reikalavimų, prielaidos ir rezultatai nepagrįsti ir (ar) ekonominė nauda, kai ji vertinama, yra neigiama;
	4. planuojamas VPSP sutarties terminas yra trumpesnis nei 5 metai;
	5. teisės aktuose yra nustatyti apribojimai dėl VPSP projekte numatytų veiklų ir turto perdavimo privačiam subjektui;
	6. viešasis subjektas neturi finansinių galimybių įgyvendinti projektą visa apimtimi ir nėra numatyta kitų finansavimo šaltinių.
6. Jei dėl centrinės valdžios įgyvendinamo VPSP projekto CPVA išvadoje dėl VPSP taikymo nurodyta, kad VPSP taikyti nėra tikslinga ir viešasis subjektas sutinka su tokia išvada, VPSP projektas neįgyvendinamas. Jei CPVA Išvadoje dėl VPSP taikymo nurodyta, kad VPSP taikyti nėra tikslinga ir centrinės valdžios viešasis subjektas motyvuotai nesutinka su tokia išvada, galutinį sprendimą dėl VPSP projekto įgyvendinimo tikslingumo priima Lietuvos Respublikos Vyriausybė.
7. Jei dėl vietos valdžios įgyvendinamo VPSP projekto CPVA išvadoje dėl VPSP taikymo nurodyta, kad VPSP taikyti nėra tikslinga, sprendimą dėl VPSP projekto įgyvendinimo tikslingumo priima savivaldybės taryba, įvertinusi Išvadoje dėl VPSP taikymo pateiktą informaciją.
8. **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**
9. Jeigu viešasis subjektas nepradeda privataus subjekto atrankos procedūrų per VPSP taisyklių 9 ir 20 punktuose nustatytą terminą, įskaitant visus galimus pratęsimus, viešasis subjektas turi iš naujo parengti VPSP projekto dokumentus, nurodytus tvarkos aprašo 7–8 punktuose, ir teikti juos CPVA vertinti. Naujai teikiamus VPSP projekto dokumentus CPVA vertina tvarkos aprašo IV skyriuje nustatyta tvarka ir teikia Išvadą dėl VPSP taikymo.
10. Jeigu vykdant privataus subjekto atrankos procedūras, kai įgyvendinamas centrinės valdžios VPSP projektas, parengtame galutiniame VPSP sutarties projekte, nurodytos sąlygos neatitinka Lietuvos Respublikos Vyriausybės sprendimo dėl VPSP projekto įgyvendinimo tikslingumo, viešasis subjektas neįgyvendina VPSP projekto arba parengia patikslintus VPSP projekto dokumentus, nurodytus šiame tvarkos apraše ir teikia CPVA vertinimui. CPVA patikslintus VPSP projekto dokumentus vertina ir išvadą dėl VPSP taikymo tikslingumo pasikeitusiomis VPSP projekto sąlygomis teikia tvarkos aprašo 10–13 punktuose nustatyta tvarka.
11. Už dokumentuose, teikiamuose kartu su VPSP projekto dokumentais, nurodytų duomenų teisingumą ir pilnumą atsako viešasis subjektas.
12. VPSP projekto dokumentai saugomi vadovaujantis Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymu ir jo įgyvendinamaisiais teisės aktais.

PRIEDAI:

1 priedas Viešojo ir privataus sektorių partnerystės projekto aprašymo forma;

2 priedas VPSP projekto skaičiuoklės pildymo instrukcija;

3 priedas VPSP projekto finansinio gyvybingumo vertinimo instrukcija;

4 priedas Finansinių galimybių įgyvendinti investicijų projektą vertinimo lentelės forma;

5 priedas Išvados dėl viešojo ir privataus sektorių partnerystės taikymo tikslingumo įgyvendinant projektą forma.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Viešojo ir privataus sektorių partnerystės

projekto dokumento rengimo ir vertinimo

tvarkos aprašo 1 priedas

(Viešojo ir privataus sektorių partnerystės projekto aprašymo forma)

**VIEŠOJO IR PRIVATAUS SEKTORIŲ PARTNERYSTĖS PROJEKTO APRAŠYMAS**

1. **BENDRA INFORMACIJA APIE VIEŠOJO IR PRIVATAUS SEKTORIŲ PARTNERYSTĖS PROJEKTĄ**

|  |
| --- |
| 1. **Viešojo ir privataus sektorių partnerystės (toliau – VPSP) projektą įgyvendinantis subjektas (toliau – viešasis subjektas)**
 |
| */Nurodykite viešojo subjekto pavadinimą/* |
| 1. **VPSP projekto pavadinimas**
 |
| */Nurodykite VPSP projekto pavadinimą/***/** |
| 1. **VPSP projekto apimtis ir aprašymas**
 |
| */Pateikite glaustą informaciją apie VPSP projektą – kokia problema sprendžiama, kokio rezultato siekiama, tikimasi, kokios tikslinės grupės, projekto svarba visuomenei. Jeigu VPSP ir investicijų projekto (IP) apimtis sutampa, informacija yra pateikiama iš IP/* |
| 1. **VPSP projekto terminai**
 |
| */Nurodyti planuojamą bendrą VPSP sutarties terminą, turto sukūrimo (atnaujinimo) terminą ir paslaugų teikimo terminą. Taip pat nurodykite tokių terminų pasirinkimo priežastis/* |

1. **INVESTICIJŲ PROJEKTO IR VIEŠOJO IR PRIVATAUS SEKTORIŲ PARTNERYSTĖS PROJEKTO VEIKLOS**

|  |
| --- |
| 1. **Išvardinkite su VPSP projektu susijusias veiklas ir veiklas, kurias viešasis subjektas vykdys pats**
 |
| Nr. | Veiklos, kurias viešasis subjektas vykdys pats | Veiklos, kurias privalomai vykdys Privatus subjektas | Veiklos, kurias privatus subjektas galės vykdyti savo iniciatyva ir savo rizika |
| 1.1. |  |  |  |
| 1.2. |  |  |  |
| 1.3. |  |  |  |
| 1.4. |  |  |  |
| 1.5. |  |  |  |
| 1.6. |  |  |  |
| **2. Jeigu yra poreikis, pateikite paaiškinimus dėl VPSP projekto veiklų pasilikimo viešajam subjektui ir (ar) / perdavimo privačiam subjektui.**  |
| Nr. | Veiklos pavadinimas | Paaiškinimas |
| 2.1. | /*Nurodykite veiklos pavadinimą*/ | */Pateikite paaiškinimą, pvz.: komercinio pobūdžio veiklų viešasis subjektas pats negali vykdyti; formalaus ugdymo veiklas vykdys viešasis subjektas, kadangi tam turi patirties, žmogiškųjų ir finansinių resursų ir šiuo metu teikiamų formalaus ugdymo paslaugos kokybė yra tinkama/* |
| 2.2. |  |  |
| 2.3. |  |  |
| 2.4. |  |  |
| 2.5. |  |  |

1. **TURTAS**

|  |
| --- |
| **1. Duomenys apie esamą turtą, tiesiogiai susijusį su planuojamo VPSP projekto įgyvendinimu** |
|  |
| **1.1. Jeigu privačiam subjektui numatoma perduoti esamą turtą (atnaujinimui, modernizavimui, rekonstrukcijai), pasirinkite esamo turto tipus ir pateikite informaciją apie turtą. Jei esamą turtą sudaro daug atskirų vienetų, informaciją pateikite atskiru priedu** |
|  | Žemės sklypas (-ai) | Nekilnojamasis turtas (išskyrus žemę) | Kilnojamasis ilgalaikis turtas | Kitas turtas |
| 1.1.1. Turto pavadinimas |  |  |  |  |
| 1.1.2. Unikalus numeris |  |  |  |  |
| 1.1.3. Adresas |  |  |  |  |
| 1.1.4. Pagrindinės turto charakteristikos (bendrasis plotas, užstatymo plotas, aukštingumas ir pan.) |  |  |  |  |
| 1.1.5. Turto naudojimo paskirtis |  |  |  |  |
| 1.1.6. Kokia teise viešasis subjektas valdo, naudoja ir (ar) disponuoja turtu | Pasirinkite iš sąrašo | Pasirinkite iš sąrašo | Pasirinkite iš sąrašo | Pasirinkite iš sąrašo |
| 1.1.7. Ar viešojo subjekto turtinės teisės yra apribotos? | Pasirinkite iš sąrašo | Pasirinkite iš sąrašo | Pasirinkite iš sąrašo | Pasirinkite iš sąrašo |
| 1.1.8. Ar turtas šiuo metu naudojamas? | Pasirinkite iš sąrašo | Pasirinkite iš sąrašo | Pasirinkite iš sąrašo | Pasirinkite iš sąrašo |
| **1.2. Esamo turto vertė ir naudotojai** |
| 1.2.1. Turto likutinė vertė šio dokumento pildymo dienai pagal viešojo subjekto apskaitos duomenis  |  |  |  |  |
| 1.2.2. Turto dabartiniai naudotojai |  |  |  |  |
| **2. Duomenys apie naujai kuriamą turtą** |
|  |
| **2.1. Apibūdinkite numatytus įpareigojimus privačiam subjektui sukurti naują turtą** |
|  | Nekilnojamasis turtas (išskyrus žemę) | Kilnojamasis ilgalaikis turtas | Trumpalaikis turtas | Kitas turtas |
| 2.1.1. Turto pavadinimas |  |  |  |  |
| 2.1.2. Adresas (jeigu žinomas) |  |  |  | *(jei suteiktas)* |
| 2.1.3. Pagrindinės naujai kuriamo turto charakteristikos | *Paskirtis, pagrindiniai vartotojai ir jų skaičius, energinio efektyvumo klasė (jei taikoma) ir pan.* | *(Turto rūšis, tipas,)* | *(Turto rūšis, tipas)* | *(Turto rūšis, tipas)* |
| 2.1.4. Ar privačiam subjektui planuojama palikti nuosavybės teisę į naują turtą pasibaigus VPSP sutarties įgyvendinimui? | Pasirinkite iš sąrašo | Pasirinkite iš sąrašo | Pasirinkite iš sąrašo | Pasirinkite iš sąrašo |
| **2.2. Apibūdinkite privataus subjekto savo rizika kuriamą naują turtą (jeigu privačiam subjektui yra numatyta tokia galimybė)** |
|  | Nekilnojamasis turtas (išskyrus žemę) | Kilnojamasis ilgalaikis turtas | Trumpalaikis turtas | Kitas turtas |
| 2.2.1. Turto pavadinimas |  |  |  |  |
| 2.2.2. Kokia teise privatus subjektas valdys, naudos ir (ar) disponuos nauju turtu VPSP sutarties galiojimo metu? | Pasirinkite iš sąrašo | Pasirinkite iš sąrašo | Pasirinkite iš sąrašo | Pasirinkite iš sąrašo |
| 2.2.3. Ar privačiam subjektui planuojama palikti nuosavybės teisę į naują turtą pasibaigus VPSP sutarties įgyvendinimui? | Pasirinkite iš sąrašo | Pasirinkite iš sąrašo | Pasirinkite iš sąrašo | Pasirinkite iš sąrašo |

1. **MOKESČIŲ TAIKYMAS**

|  |
| --- |
|  **Mokesčių taikymas / atleidimas nuo mokesčių** |
|  |
| */Nurodykite informaciją: ar planuojama taikyti / atleisti privatų subjektą nuo taikymo (pasirinkti):** *Turto nuomos mokestį*
* *Žemės nuomos mokestį*
* *Savivaldybės infrastruktūros plėtros įmoką*
* *Nekilnojamojo turto mokestį*
* *Kita (nurodyti)/*
 |

1. **PROJEKTŲ KONSOLIDAVIMAS**

|  |
| --- |
| **Projektų konsolidavimo galimybė** |
|  |
| */Nurodykite informaciją: ar rengiant planavimo dokumentus arba VPSP projekto aprašymą buvo vertinama projektų konsolidavimo galimybė/*  |

1. **KITA SVARBI INFORMACIJA APIE VIEŠOJO IR PRIVATAUS SEKTORIŲ PARTNERYSTĖS PROJEKTĄ**

|  |
| --- |
| */Pateikite kitą svarbią informaciją, nenurodytą šiame dokumente, tačiau turinčią reikšmės vertinant VPSP taikymo tikslingumą, įskaitant apie atliktus rinkos suinteresuotumą įgyvendinti VPSP projektą tyrimus ar apklausas/* |

1. **VIEŠOJO SUBJEKTO DEKLARACIJA**

|  |
| --- |
| Aš, toliau pasirašęs asmuo, patvirtinu, kad: 1) šiame dokumente pateikti duomenys yra teisingi;2) Projekto įgyvendinimas visiškai atitinka viešojo subjekto interesus, yra aktualus ir generuojantis socialinę-ekonominę naudą;3) Privatus subjektas (-ai) nėra atrinktas (-i) ir viešasis subjektas nėra atlikęs jokių veiksmų, galinčių suteikti diskriminacinį pranašumą bent vienam privačiam rinkos dalyviui;4) Viešasis subjektas yra pajėgus prisiimti ilgalaikius finansinius įsipareigojimus įgyvendinti projektą visa apimtimi. |
| Viešojo subjekto vardu: |   |
|   |   |
| *(vardas, pavardė)* | *(parašas)* |
|   |  |
|   |
| *(pareigos)* |
| */Prie VPSP projekto aprašymo gali būti pridedami kiti dokumentai, patvirtinantys ar pagrindžiantys šiame dokumente pateiktą informaciją, jei yra nurodykite:*Pridedami kiti dokumentai, patvirtinantys ar pagrindžiantys šiame dokumente pateiktą informaciją: |
|  1. 2. 3. |

Viešojo ir privataus sektorių partnerystės

projekto dokumentų rengimo ir vertinimo

tvarkos aprašo 2 priedas

**VPSP PROJEKTO SKAIČIUOKLĖS PILDYMO instrukcija**

1. Šiame Viešojo ir privataus sektorių partnerystės projektų rengimo ir vertinimo tvarkos aprašo (toliau – tvarkos aprašas) priede pateikiama informacija, skirta VPSP projekto skaičiuoklės pildymui. Šiame priede yra vartojamos sąvokos, apibrėžtos ir paaiškintos tvarkos apraše.
2. VPSP projekto skaičiuoklė yra skirta įvertinti privačiam subjektui perduodamų veiklų finansinius srautus, rizikų pasidalijimą tarp viešojo ir privataus subjektų, taip pat apskaičiuoti VPSP finansinius rodiklius: planuojamus viešojo subjekto turtinius įsipareigojimus, planuojamus viešojo subjekto mokėjimus privačiam subjektui, viešojo subjekto prisiimamų rizikų vertę, VPSP vertę, kai VPSP įgyvendinamas koncesijos būdu ir tikėtiną skolos dydį viešojo sektoriaus balanse.
3. Norint užpildyti VPSP projekto skaičiuoklę, padaroma užpildytos investicijų projekto skaičiuoklės (toliau – IP skaičiuoklė) kopija. IP skaičiuoklės darbalapyje „1“ prie eilutės *Nurodykite projekto ataskaitinio laikotarpio trukmę (metais) ir projekto įgyvendinimo būdą* yra pasirenkama ir pažymima, kad projektą planuojama įgyvendinti VPSP būdu ir paspaudžiama nuoroda **TĘSTI** (Paveikslas Nr. 1).

*Paveikslas Nr. 1*



1. Atsidariusioje lentelėje *Skaičiuoklės paskirtis* pasirenkama ir pažymima *VPSP rodiklių skaičiuoklė* ir paspaudžiama nuoroda **TĘSTI** (Paveikslas Nr. 2). VPSP projekto skaičiuoklės darbalapiai 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 7.1 ir 7.2 atsidaro automatiškai. Esant poreikiui, yra tikslinama darbalapyje „1“ bendrųjų prielaidų informacija.

*Paveikslas Nr. 2*



1. VPSP projekto skaičiuoklės darbalapyje A.0 turi būti nurodyti esamos situacijos duomenys (finansiniai srautai) nurodant tik tuos, kurie yra susiję su VPSP (privačiam subjektui perduodamomis) veiklomis.
2. Jeigu duomenys yra perkeliami į naują VPSP projekto skaičiuoklę (nedarant IP skaičiuoklės kopijos), turi būti perkeliami optimalios alternatyvos, nurodytos IP projekto skaičiuoklės darbalapyje „3“, duomenys, nurodant tik tuos, kurie susiję su VPSP (privačiam subjektui perduodamomis) veiklomis.
3. Atidarius VPSP projekto skaičiuoklės darbalapį 6.3. RIZIKŲ MATRICA, yra įvertinamos rizikos, būdingos konkrečiam VPSP projektui. Rizikos veiksnių aprašymai yra pateikti prie kiekvieno rizikos veiksnio paspaudus mygtuką *Apibūdinimas* (Paveikslas Nr. 3).

*Paveikslas Nr. 3*



1. Susipažinus su rizikos veiksnio aprašymu, turi būti pažymėta ar rizika yra būdinga konkrečiam VPSP projektui. Jeigu rizika yra būdinga, skiltyje *Ar būdinga projektui* pasirenkamas atsakymas „Taip“ (Paveikslas Nr. 4).

*Paveikslas Nr. 4*



1. Pasirinkus VPSP projektui būdingas rizikas, skiltyje Institucijos pasirinkimas dėl rizikos priskyrimo yra pasirenkama kam priskiriama rizika – viešajam subjektui, privačiam subjektui ar rizika yra dalinamasi (Paveikslas Nr. 5).

*Paveikslas Nr. 5*



1. VPSP projekto skaičiuoklės darbalapio 6.4. VPSP PROJEKTO RODIKLIAI:
	1. eilutėje *Pasirinkite VPSP projekto įgyvendinimo būdą* pasirinkite ir pažymėkite koks VPSP būdas yra taikomas - VžPP (valdžios ir privataus subjektų partnerystė) ar koncesija (Paveikslas Nr. 6);

*Paveikslas Nr. 6*



* 1. eilutėje *Nurodykite, kokia likutinės vertės dalis liks privačiam subjektui po projekto ataskaitinio laikotarpio pabaigos* nurodykite kokia dalis turto likutinės vertės paliekama privačiam subjektui. Jeigu baigiantis VPSP sutarčiai turtas yra grąžinamas arba perduodamas viešajam subjektui, nurodoma reikšmė „0%“(Paveikslas Nr. 7);

*Paveikslas Nr. 7*



* 1. eilutėje *Realių pinigų srautų konvertavimui į nominalius taikomas indeksas* duomenys automatiškai atkeliami iš „1“ darbalapio.(Paveikslas Nr. 8).

*Paveikslas Nr. 8*



1. Prieš apskaičiuojant VPSP finansinius rodiklius, darbalapyje 6.4 VPSP PROJEKTO RODIKLIAI turi būti pateikti duomenys, jeigu už investicijas viešasis subjektas planuoja atsiskaityti su privačiu subjektu skirtingu VPSP sutarties įgyvendinimo laikotarpiu, o ne tolygiai per visą VPSP sutarties laikotarpį, ir (arba) jeigu yra planuojamos privataus subjekto papildomos komercinės pajamos (Paveikslas Nr. 9).

*Paveikslas Nr. 9*



1. Atlikus veiksmus, nurodytus šio priedo 10–11 punktuose, paspaudžiamas mygtukas *Apskaičiuoti VPSP projekto rodiklius*. VPSP projekto skaičiuoklė automatiškai apskaičiuoja ir pateikia informaciją apie VPSP finansinius rodiklius darbalapyje 6.4. Su detaliu VPSP finansinių rodiklių apskaičiavimu galima susipažinti paspaudus nuorodą *Detalizuoti rodiklio apskaičiavimui naudojamus duomenis*, o norint paslėpti detalizuotus duomenis, reikia paspausti nuorodą *Slėpti rodiklio apskaičiavimui naudojamus duomenis*.
2. Jeigu yra keičiami duomenys VPSP projekto skaičiuoklės prielaidų, alternatyvų darbalapiuose, darbalapyje 6.3 RIZIKŲ MATRICA ir (arba) darbalapyje 6.4 VPSP PROJEKTO RODIKLIAI, po duomenų patikslinimo turi būti iš naujo paspaudžiamas mygtukas *Apskaičiuoti VPSP projekto rodiklius*, esantis VPSP projekto skaičiuoklės darbalapyje 6.4 VPSP PROJEKTO RODIKLIAI.

Viešojo ir privataus sektorių partnerystės

projekto dokumentų rengimo ir vertinimo

tvarkos aprašo 3 priedas

**vpsp PROJEKTO FINANSINIO GYVYBINGUMO VERTINIMO INSTRUKCIJA**

1. Šiame VPSP projekto rengimo ir vertinimo tvarkos aprašo priede yra pateikta instrukcija pildant VPSP projekto skaičiuoklės 7.2 darbalapį *VPSP projekto finansinio gyvybingumo vertinimas*. Šiame priede yra vartojamos sąvokos, apibrėžtos ir paaiškintos tvarkos apraše.
2. Prieš pradedant VPSP projekto skaičiuoklės darbalapio 7.2. VPSP projekto finansinio gyvybingumo vertinimą, atsiradusiame 7.1 darbalapyje, reikia paspausti mygtuką „Perkelti reikšmes“, kad 7.1 darbalapyje esanti finansinių srautų lentelė užsipildytų reikšmėmis (Paveikslas Nr. 10).

*Paveikslas Nr. 10*



1. Atsidariusiame 7.2 darbalapyje, žaliuose laukuose įvedamos finansinės diskonto normos (toliau – FDN) apskaičiavimo prielaidos ir automatiniu būdu, privataus subjekto atžvilgiu, apskaičiuojami vidutiniai svertiniai kapitalo kaštai (Paveikslas Nr. 11).

*Paveikslas Nr. 11*



1. Nustatomas VPSP sutarties laikotarpis, lentelėje pateikiama informacija nuo kurio mėnesio pradedamas skaičiuoti VPSP sutarties laikotarpis. Jis sutampa su 1 darbalapyje nurodytu projekto veiklų įgyvendinimo pradžios datoje nurodytu mėnesiu (Paveikslas Nr. 12).

*Paveikslas Nr. 12*



1. Norint koreguoti rodiklių apskaičiavimui taikytas prielaidas ir matyti skaičiavimams naudojamus finansinius srautus, lentelėje „Rodyti papildomas prielaidas ir skaičiavimus“ reikia pažymėti prie atitinkamų analizės sričių esančias varneles ir paspausti mygtuką „Rodyti“. Norint, kad šių prielaidų ir skaičiavimų laukai nebūtų matomi, spaudžiamas mygtukas „Išvalyti“ (Paveikslas Nr. 13).

*Paveikslas Nr. 13*



1. Toliau užpildomos finansinio gyvybingumo vertinimui reikalingos prielaidos, viešajam sektoriui aktualių veiklų apimtyje (Paveikslas Nr. 14):
* nustatomi pirmi metai ir mėnesis, nuo kurio numatomas veiklos etapo įgyvendinimas (įvedus reikšmes, VPSP projekto skaičiuoklė pati nuo nurodyto laikotarpio iki VPSP sutarties laikotarpio pabaigos suskaičiuos privataus subjekto numatomus mokėti mokesčius ir (ar) viešojo subjekto numatomą mokėti atlygį, jei tokie bus numatyti);
* jei yra pagrįstų argumentų dėl ko gali būti sutaupymai, dėl to, jog investicijų projektas (toliau – IP) bus įgyvendinamas taikant VPSP, įtraukiamas investicijų bei veiklos išlaidų sumažėjimas (sutaupymai neturėtų viršyti 5-10 proc.);
* koncesijos atveju, siekiant sumažinti privataus subjekto viršpelnio gavimo riziką, privataus subjekto atrankos sąlygose privataus subjekto atrankos kriterijumi galima numatyti ribinę metinę pajamų, surenkamų iš tiesioginių vartotojų, mokančių už paslaugas, pasidalinimo sumą, kurią viršijus privatus subjektas turės dalintis pajamomis su viešuoju subjektu. Šis rodiklis nėra tiesiogiai aktualus VPSP projekto finansinio gyvybingumui įvertinti, tačiau skaičiuoklėje suteikta tokio rodiklio panaudojimo galimybė leidžia modeliuoti įvairias mokėjimų mechanizmų ir atsiskaitymų tvarkų, aktualių VPSP sutartyse, sąlygas;
* jei viešajam sektoriui aktualių veiklų apimtyje, grynoji dabartinė vertė (toliau – GDV), apskaičiuota D122 langelyje, yra mažesnė už nulį, siekiant VPSP projektą padaryti finansiškai gyvybingą, gali būti numatytas ar padidintas viešojo subjekto mokamas metinis atlyginimas, kuris įrašomas D57 langelyje.

*Paveikslas Nr. 14*



1. Jei numatoma, jog privatus subjektas, įgyvendindamas VPSP sutartį, turės mokėti mokesčius, reikia prie aktualių mokesčių pažymėti „Taip“ arba „Ne“ bei įrašyti skaičius, nuo kurių metų jie pradedami taikyti. Nekilnojamojo turto, turto nuomos, žemės nuomos mokesčių atvejais įrašomas mokesčio tarifas bei apmokestinamoji bazė. Jeigu numatoma, kad privatus subjektas mokės viešajam subjektui koncesijos mokestį, yra nurodomas metinis koncesijos mokesčio dydis (Paveikslas Nr. 15).

*Paveikslas Nr. 15*



1. Nurodžius anksčiau pateiktas prielaidas, VPSP projekto skaičiuoklėje, atsižvelgiant į prielaidas ir į skaičiuoklėje nurodytą informaciją, susijusią su VPSP projekto pinigų srautais, automatiškai apskaičiuojami viešajam sektoriui aktualių veiklų apimtyje atsipirkimo rodikliai privataus subjekto atžvilgiu. Per VPSP sutarties laikotarpį VPSP projektas privačiam subjektui turi atsipirkti, t. y. GDV turi būti didesnė už nulį, o vidinė grąžos norma (toliau – VGN) didesnė už FDN. Jei ši sąlyga nėra tenkinama, būtina peržiūrėti VPSP projekto prielaidas. Šiuo aspektu, priklausomai nuo VPSP projekto specifikos, rekomenduojama įsivertinti galimybes privačiam subjektui užsiimti papildoma komercine veikla (plačiau prie 10 punkto), kuri iš dalies galėtų mažinti viešojo sektoriaus planuojamą mokėti metinį atlyginimą privačiam subjektui (Paveikslas Nr. 16).

*Paveikslas Nr. 16*



1. Jei VPSP projekto skaičiuoklėje nurodyti atsipirkimo rodikliai, apskaičiuoti pagal esamas formules ir atsižvelgiant į nurodytas VPSP prielaidas, turi būti patikslinti, jog atspindėtų planuojamą situaciją, tuomet 7.2 darbalapio atitinkamose žalios spalvos eilutėse gali būti atliekamos papildomos finansinių srautų korekcijos (Paveikslas Nr. 17).

*Paveikslas Nr. 17*



1. Jei planuojama privačiam subjektui suteikti galimybę užsiimti papildoma komercine veikla, reikia sudaryti šios veiklos prognozę ir įvertinti jos atsiperkamumą. Turi būti nurodoma metų, kuriais yra baigiamos įgyvendinti investicijos, ir metų mėnesį (1 – 12), nuo kurio prasideda investicijų periodas, taip pat nurodoma investicijų suma, reinvesticijos ir jų naudingas tarnavimo laikotarpis metais. Įrašant skaičių nuo 1 iki 12, nurodomas mėnesis, nuo kurio prasidės paslaugų teikimo etapas, pateikiami metiniai pajamų, veiklos ir remonto išlaidų dydžiai bei nurodomas naudingas remonto darbų tarnavimo laikotarpis, t. y. kokiu periodiškumu (kas kiek metų) bus reikalingos metinės remonto išlaidos (Paveikslas Nr. 18).

*Paveikslas Nr. 18*

**

1. Jei aktualu, nurodomi, kokius su papildoma komercine veikla susijusius mokesčius (nekilnojamojo turto, turto nuomos, žemės nuomos) turi mokėti privatus subjektas. Mokesčių prielaidos pateikiamos tokiu pačiu būdu, kaip analizuojant VPSP projekto atsipirkimą viešajam sektoriui aktualių veiklų apimtyje (Paveikslas Nr. 19).

*Paveikslas Nr. 19*

**

1. Nurodžius papildomos komercinės veiklos pinigų srautų ir mokesčių prielaidas, šios veiklos atsipirkimo rodikliai VPSP skaičiuoklėje apskaičiuojami automatiškai. Papildoma komercinė veikla laikoma atsiperkančia, kai GDV (D203 langelis) yra didesnė už nulį, o VGN (D204 langelis) didesnė už FDN (Paveikslas Nr. 20).

*Paveikslas Nr. 20*



1. VPSP projekto atsiperkamumas visų privataus subjekto vykdomų veiklų apimtyje (viešajam sektoriui aktualios veiklos ir papildomos komercinės veiklos), pagal anksčiau nurodytas prielaidas, apskaičiuojamas automatiškai. VPSP projektas privačiam subjektui laikomas atsiperkančiu, kuomet GDV yra didesnė už nulį (D221 langelis), o VGN didesnė už FDN (D222 langelis). Kai šie kriterijai yra tenkinami, laikoma, kad VPSP projektas privataus subjekto atžvilgiu yra finansiškai gyvybingas ir langelyje D223 automatiškai apskaičiuojami VPSP atsipirkimo metai (Paveikslas Nr. 21).

*Paveikslas Nr. 21*



1. Vertinant VPSP projekto finansinį gyvybingumą, turi būti įsitikinta, jog viešasis subjektas galės padengti finansinius įsipareigojimus visu VPSP sutarties laikotarpiu. Pasirinkus instituciją (priklausomai, kas ketina įgyvendinti VPSP projektą - centrinės ar vietos valdžios institucija), įvertinama tikėtina VPSP projekto našta viešojo sektoriaus biudžetui (rezultatai apskaičiuojami automatiškai). Tikėtina našta valstybės arba savivaldybės biudžetui apskaičiuojama tiek su viešojo subjekto patiriama rizika, tiek ir be jos, kartu pateikiant abejas reikšmes tiek su pridėtinės vertės mokesčiu (PVM), tiek ir be jo. Atliekant VPSP finansinio gyvybingumo vertinimą, reikia įsitikinti, jog viešasis subjektas biudžete turės pakankamai išteklių padengti savo su VPSP projekto įgyvendinimu, įskaitant prisiimamą riziką, susijusias išlaidas (su PVM) (G272 arba G273 langelis, priklausomai nuo institucijos), kurių GDV neturi viršyti reikšmės „Maksimalūs Viešojo subjekto turtiniai įsipareigojimai VPSP projekte (su PVM)“, nurodytos VPSP skaičiuoklės 6.4 darbalapyje. Be to, būtina įsitikinti, jog viešojo subjekto mokėjimų privačiam subjektui suma GDV (G265 arba G266 langelis, priklausomai nuo institucijos) neviršija reikšmės „Maksimalūs Viešojo subjekto mokėjimai Privačiam subjektui (su PVM)“, nurodytos VPSP projekto skaičiuoklės 6.4 darbalapyje. VPSP projekto skaičiuoklės atitinkamuose langeliuose G267 ir G274 automatiškai įvertinama viršija ar ne šių rodiklių reikšmės.

Iš viešojo subjekto perspektyvos VPSP projektas yra finansiškai gyvybingas, kai viešojo subjekto metinė laisvai disponuojama pinigų suma yra didesnė nei planuojama VPSP projekto įgyvendinimo finansinė našta to paties subjekto biudžetui, o prisiimami finansiniai įsipareigojimai neviršija atitinkamų VPSP projekto rodiklių (Paveikslas Nr. 22).

*Paveikslas Nr. 22*



Viešojo ir privataus sektorių partnerystės

projekto dokumentų rengimo ir vertinimo

tvarkos aprašo 4 priedas

(Finansinių galimybių įgyvendinti investicijų projektą vertinimo lentelės forma)

**FINANSINIŲ GALIMYBIŲ ĮGYVENDINTI INVESTICIJŲ PROJEKTĄ VERTINIMO LENTELĖ**

*\***Dokumentas pavadinimu 4 priedas.* *Finansinių galimybių įgyvendinti investicijų projektą vertinimo lentelė pateikiamas MS Excel formatu. Aktuali dokumento redakcija pateikiama interneto svetainėje* [*https://ppplietuva.lt/lt/metodikos*](https://ppplietuva.lt/lt/metodikos)

Kai teisės aktų nustatyta tvarka rengiamas IP, kurį planuojama įgyvendinti taikant VPSP, viešasis subjektas privalo įsivertinti visus prisiimamus viešojo subjekto įsipareigojimus, apimančius ne tik veiklas, kurios bus perduodamos privačiam subjektui, bet ir veiklas, kurias viešasis subjektas vykdys pats, t. y. veiklas, kurios tiesiogiai susiję su paslaugų teikimo užtikrinimu visu VPSP sutarties laikotarpiu. Siekiant korektiškai apskaičiuoti IP apimtį, planuojamą įgyvendinti taikant VPSP, turi būti užpildytos dvi VPSP projekto skaičiuoklės, iš kurių, vienoje atvaizduojama tik ta veiklų apimtis, kuri bus perduota privačiam subjektui, kitoje – tik tos veiklos, kurias viešasis subjektas pasilieka ir kurios tiesiogiai susiję su paslaugų teikimu bei jų tęstinumo užtikrinimu. Bendra IP planuojamo įgyvendinti taikant VPSP apimtis yra lygi:

- viešojo subjekto turtiniams įsipareigojimams su PVM, apskaičiuotiems nuo perduodamų veiklų privačiam subjektui (VPSP projekto skaičiuoklės 6.4 darbalapyje apskaičiuotas rodiklis, išreikštas realia verte),

pridedant

- IP pasiliekamų viešojo subjekto veiklų, įskaitant rizikas nuo jų vertę, išreikštą realia verte (VPSP projekto skaičiuoklės 6.2 darbalapis „VPSP apibendrintų duomenų rizikų finansinis vertinimas“).

Apskaičiuoti finansiniai srautai (viešojo subjekto perduodamų veiklų privačiam subjektui ir viešojo subjekto vykdomų (pasiliekamų) veiklų) aktualūs 4 priedo „*Finansinių galimybių įgyvendinti investicijų projektą vertinimo lentelė“* 6 ir 7 eilučių užpildymui.

Viešojo ir privataus sektorių partnerystės

projekto dokumentų rengimo ir vertinimo

tvarkos aprašo 5 priedas

(Išvados dėl viešojo ir privataus sektorių partnerystės taikymo tikslingumo forma)



**CENTRINĖ PROJEKTŲ**

**VALDYMO AGENTŪRA**

**IŠVADA**

**DĖL VIEŠOJO IR PRIVATAUS SEKTORIŲ PARTNERYSTĖS**

**TAIKYMO TIKSLINGUMO ĮGYVENDINANT /NURODYTI VPSP PROJEKTO PAVADINIMĄ/ PROJEKTĄ**

Spalvų paaiškinimas:

*Mėlyna* – komentarai ar paaiškinimai, kurie turi būti ištrinti;

 *Žalia* – alternatyvios nuostatos, kurių nereikia keisti;

*Raudona* – privaloma informacija, kurią reikia įrašyti.

**I DALIS. INFORMACIJA APIE VIEŠOJO IR PRIVATAUS SEKTORIŲ PARTNERYSTĖS (VPSP) PROJEKTĄ**

|  |
| --- |
| **1. VPSP projekto planavimas** |
| * 1. Investicijų projekto tikslas
 | /*nurodomas investicijų projekto tikslas, o jeigu jis yra platesnis nei VPSP projekto tikslas, tokiu atveju kartu nurodomas ir VPSP projekto tikslas /.* |
| * 1. Viešasis subjektas
 | /*nurodomas viešojo subjekto pavadinimas. Taip pat ir partnerio (-ių) pavadinimas, jeigu toks (-ie) yra. Informacija imama iš investicijų projekto/* (toliau – viešasis subjektas)*.* |
| * 1. VPSP pasirinkimo priežastys
 | /*įvertinus VPSP projekto specifiką, apimtis, atitikimą VPSP sampratai ir pan., nurodomos VPSP pasirinkimo priežastys, argumentai/.* |
| * 1. Planavimo dokumentas, numatantis IP įgyvendinimą ir VPSP taikymą
 | Projekto įgyvendinimas ir VPSP taikymas suplanuotas rengiant /*nurodomas pažangos priemonės pavadinimas, įsakymo, kuriuo patvirtinta pažangos priemonė, data, numeris, ar atitinkami regioninio planavimo dokumentai/.* |
| * 1. Investicijų projekto vertė
 | Bendra investicijų projekto vertė (viešojo subjekto įsipareigojimai perduodamų ir pasiliekamų veiklų apimtyje) grynąja dabartine verte (toliau – GDV) – */nurodyti* sumą *Eur su / be PVM*/, realia verte – */nurodyti* sumą Eur su / be PVM*/*.  |
| * 1. Viešojo subjekto galimybė finansuoti investicijų projektą
 | Viešasis subjektas yra pajėgus / nepajėgus finansuoti investicijų projekto įgyvendinimą tiek pasiliekamų, tiek perduodamų veiklų apimtyje /*pateikiama informacija iš 4 priedo. Tuo atveju, jeigu anksčiau nebuvo vertinta, pateikiamas VPPS eksperto komentaras*/. |

|  |
| --- |
| 1. **IP ir VPSP projekto veiklos**

**/***pateikiama informacija ir CPVA Viešosios ir privačios partnerystės skyriaus (toliau – VPPS) eksperto vertinimas pagal pateiktus VPSP projekto dokumentus ir atsižvelgiant į VPSP projekto specifiką, VPSP būdą, Eurostato ir kitus teisės aktų reikalavimus***/** |
|  | **Veiklos, kurios vykdys viešasis subjektas** | **Veiklos, kurias įpareigotas vykdyti privatus subjektas** | **Veiklos, kurias privatus subjektas gali vykdyti savo iniciatyva ir rizika** |
| * 1. **Turto sukūrimas**
 |[ ] [ ] [ ]
| * + 1. Projektavimas
 |[ ] [ ] [ ]
| * + 1. Statybos rangos darbai
 |[ ] [ ] [ ]
| * + 1. Baldų ir (ar) įrangos įgijimas / sukūrimas
 |[ ] [ ] [ ]
| * + 1. Baldų ir (ar) įrangos įdiegimas / montavimas
 |[ ] [ ] [ ]
| * 1. **Turto priežiūra**
 |[ ] [ ] [ ]
| * + 1. Nekilnojamo turto priežiūra
 |[ ] [ ] [ ]
| * + 1. Baldų ir (ar) įrangos priežiūra
 |[ ] [ ] [ ]
| * + 1. Kito turto, nenurodyto 2.2.1 ir 2.2.2 papunkčiuose, priežiūra
 |[ ] [ ] [ ]
| * 1. **Kitos veiklos**
 |[ ] [ ] [ ]
| * + 1. Su turto paskirtimi susijusi veikla, nustatyta teisės aktuose ir kurią įprastai vykdo viešasis subjektas ar jo kontroliuojamas juridinis asmuo (pvz.: formalus ugdymas)
 |[ ] [ ] [ ]
| /pasirinkti, jeigu aktualu 2.3.2. Patalpų valymas/ |[ ] [ ] [ ]
| /pasirinkti, jeigu aktualu 2.3.3. teritorijos tvarkymas/ |[ ] [ ] [ ]
| /pasirinkti, jeigu aktualu 2.3.4. atliekų tvarkymo organizavimas/ |[ ] [ ] [ ]
| /*nurodyti kitas VPSP projektui aktualias veiklas*/ |[ ] [ ] [ ]
| /*nurodyti kitas VPSP projektui aktualias veiklas*/ |[ ] [ ] [ ]
| /pasirinkti, jeigu aktualu **2.4. Komercinio pobūdžio veiklos**/ |[ ] [ ] [ ]
| /pasirinkti, jeigu aktualu 2.4.1. Turto įveiklinimas/ |[ ] [ ] [ ]
| /pasirinkti, jeigu aktualu 2.4.2. Turto nuoma/ |[ ] [ ] [ ]
| /*nurodyti kitas VPSP projektui aktualias komercines veiklas*/ |[ ] [ ] [ ]
| /*nurodyti kitas VPSP projektui aktualias komercines veiklas*/ |[x] [ ] [ ]
| /*pateikiamas VPPS eksperto paaiškinimas ir vertinimas dėl veiklų perdavimo privačiam subjektui ir viešojo subjekto pasiliekamų veiklų/* |

|  |
| --- |
| 1. **Perduodamų / pasiliekamų veiklų finansinio srauto vertė su rizika**
 |
|  | **Viešojo subjekto pasiliekamų veiklų finansinio srauto vertė su rizika (su PVM / be PVM) (pasirinkti)**  | **Privačiam subjektui perduodamų veiklų finansinio srauto vertė su rizika (su PVM / be PVM (pasirinkti)**  |
|  | **Realia verte**  | **Realia verte** |
| * 1. **Investicijos, iš viso**
 |  |  |
| * + 1. Žemė
 |  |  |
| * + 1. Nekilnojamasis turtas
 |  |  |
| * + 1. Statyba, rekonstravimas, kapitalinis remontas ir kiti darbai
 |  |  |
| * + 1. Įranga, įrenginiai ir kitas ilgalaikis turtas
 |  |  |
| * + 1. Projektavimo, techninės priežiūros ir kitos su investicijomis į ilgalaikį turtą susijusios paslaugos
 |  |  |
| * + 1. IP / VPSP projekto administravimas ir vykdymas (investicijų laikotarpiu)
 |  |  |
| * + 1. Kitos paslaugos ir išlaidos
 |  |  |
| * 1. **Reinvesticijos**
 |  |  |
| * 1. **Veiklos pajamos**
 |  |  |
| * 1. **Veiklos išlaidos, iš viso**
 |  |  |
| * + 1. Žaliavos
 |  |  |
| * + 1. Darbo užmokesčio išlaidos
 |  |  |
| * + 1. Elektros energijos išlaidos
 |  |  |
| * + 1. Šildymo (išskyrus elektrą) išlaidos
 |  |  |
| * + 1. Infrastruktūros (turto) būklės palaikymo išlaidos
 |  |  |
| * + 1. Kitos išlaidos (su turto paskirtimi susijusių veiklų (žr. 2.3.1 p.), išlaidos)
 |  |  |
| * 1. **Pirkimo PVM (PVM nuo eilučių 3.1 + 3.3) /***Eilutė pildoma tik jei pinigų srautai nurodomi be PVM/*
 |  |  |
| */pateikiamas VPPS eksperto vertinimas dėl veiklų perdavimo privačiam subjektui ir finansinio modelio pagrįstumo/* |

|  |
| --- |
| 1. **VPSP projekto turtas**
 |
| * 1. Privačiam subjektui perduodamas esamas turtas ir kokia teise privatus subjektas turi valdyti turtą
 | */nurodoma: turto pavadinimas, rekvizitai, kam nuosavybės teise priklauso turtas, kokia teise šiuo metu valdomas turtas, kokia teise turtas bus perduotas privačiam subjektui. Informacija nurodoma iš viešojo subjekto pateiktų VPSP projekto dokumentų. Turto nuosavybės / valdymo teisė nurodoma atsižvelgiant į VPSP projekto specifiką, finansinius rodiklius, geriausią praktiką, Eurostato reikalavimus bei vadovaujantis tesės aktų reikalavimais. Pateikiamas VPPS eksperto vertinimas ar tikslinga turtą perduoti valdyti privačiam subjektui ir jeigu taip, kokia teise privatus subjektas turėtų (galėtų) valdyti turtą/*  |
| * 1. Naujai kuriamas turtas pagal viešojo subjekto poreikius ir kam nuosavybės teise priklausys turtas bei kas jį valdys VPSP sutarties laikotarpiu.
 | */nurodoma: turto pavadinimas, rekvizitai, kam nuosavybės teise priklausys turtas, kokia teise turtas bus perduotas privačiam subjektui. Informacija nurodoma iš viešojo subjekto pateiktų VPSP projekto dokumentų. Turto nuosavybės / valdymo teisė nurodoma atsižvelgiantį VPSP projekto specifiką, finansinius rodiklius, geriausią praktiką Eurostato reikalavimus bei vadovaujantis tesės aktų reikalavimais. Pateikiamas VPSP eksperto vertinimas ar tikslinga turtą perduoti valdyti privačiam subjektui ir jeigu taip, kokia teise privatus subjektas turėtų (galėtų) valdyti turtą/*  |
| * 1. Naujai kuriamas turtas privataus subjekto rizika ir kam nuosavybės teise priklausys turtas VPSP sutarties laikotarpiu ir jai pasibaigus.
 | */nurodoma: turto pavadinimas, rekvizitai, kam nuosavybės teise priklausys turtas, kokia teise turtas bus perduotas privačiam subjektui. Informacija nurodoma iš viešojo subjekto pateiktų VPSP projekto dokumentų. Turto nuosavybės / valdymo teisė nurodoma atsižvelgiantį VPSP projekto specifiką, finansinius rodiklius, geriausią praktiką Eurostato reikalavimus bei vadovaujantis tesės aktų reikalavimais. Pateikiamas VPPS eksperto vertinimas ar tikslinga turtą perduoti valdyti privačiam subjektui ir jeigu taip, kokia teise privatus subjektas turėtų (galėtų) valdyti turtą. Taip pat pateikiamas vertinimas dėl turto nuosavybės teisės palikimo privačiam subjektui po VPSP sutarties pabaigos/*  |

|  |
| --- |
| 1. **VPSP projekto rizikos, kurios įtakoja VPSP taikymą, VPSP pasirinkimą, turto apskaitymą valstybės balanse**

*/pateikiamas VPPS eksperto vertinimas, kaip turėtų būti paskirstyta rizika atsižvelgiant į VPSP projekto specifiką, Eurostato ir teisės aktų reikalavimus, kad atitiktų VPSP sampratą, taikytiną VPSP būdą ir kt. Jeigu VPSP projekto dokumentuose yra nurodomas kitoks rizikų paskirstymas, turi būti pateikta informacija dėl tokio priskyrimo vertinimo/* |
| **Rizikų grupės** | **Viešojo subjekto pasiliekamos rizikos** | **Privačiam subjektui perduodamos rizikos** |
| * 1. Projektavimo
 |[ ] [ ]
| * 1. Statybos
 |[ ] [ ]
| * 1. Finansavimo prieinamumo
 |[ ] [ ]
| * 1. Paslaugų kokybės
 |[ ] [ ]
| * 1. Tinkamumo
 |[ ] [ ]
| * 1. Paklausos rizika
 |[ ] [ ]
| * 1. Turto likutinės vertės rizika
 |[ ] [ ]
| * 1. Teisės aktų pasikeitimo
 |[ ] [ ]

|  |
| --- |
| 1. **VPSP būdas ir VPSP sutarties terminas**

*/pateikiamas VPPS eksperto vertinimas koks VPSP būdas gali būti taikomas VPSP projektui, atsižvelgiant į VPSP projekto specifiką, veiklas, rizikų paskirstymą, galimus viešojo subjekto finansinius įsipareigojimus ir kt. Jeigu VPPS eksperto vertinimas nesutampa su VPSP projekto dokumentuose nurodyta informacija, turi būti pateikti argumentai dėl žemiau teikiamo vertinimo/* |
| * 1. VPSP būdas, tinkamas VPSP projektui įgyvendinti
 |  |
| * 1. Optimalus VPSP sutarties terminas
 |  |

|  |
| --- |
| 1. **VPSP projekto finansiniai rodikliai. Turto apskaitymas valstybės balanse**

*/Pateikiama informacija iš VPSP projekto skaičiuoklės/* |
|  | **GDV** | **Reali vertė** |
| * 1. **VPSP VžPP / Koncesijos** (*palikti kas aktualu*) **projektas**
 |  |  |
| * + 1. Viešojo subjekto (viešųjų subjektų) turtiniai įsipareigojimai VPSP projekte (su PVM) [[2]](#footnote-3)
 |  |  |
| * + 1. Viešojo subjekto mokėjimai privačiam subjektui[[3]](#footnote-4) (su PVM)
 |  |  |
| * + 1. Viešojo subjekto pasiliekamų rizikų vertė[[4]](#footnote-5) (su PVM)
 |  |  |
| * + 1. VPSP sutarties vertė (kai taikoma koncesija) (be PVM)
 |  |  |
| * + 1. Privataus subjekto mokėjimai viešajam subjektui (su PVM) (kai taikoma)
 |  |  |
| * + 1. Tikėtinas skolos dydis viešojo sektoriaus biudžete (be PVM)[[5]](#footnote-6), jeigu Turtas būtų apskaitomas valstybės ar savivaldybės balanse
 |  |  |
| * + 1. Pridėtinės vertės mokesčio dalis, skaičiuojant viešojo subjekto turtinius įsipareigojimus[[6]](#footnote-7)
 |  |  |

|  |
| --- |
| 1. **VPSP projekto patrauklumas rinkai**

*/pateikiama informacija iš viešojo subjekto ir (arba) VPPS eksperto atlikto tyrimo / apklausų ir VPPS eksperto vertinimas dėl VPSP projekto patrauklumo rinkai/* |
| * 1. Investuotojų suinteresuotumas VPSP projektu
 |  |
| * 1. VPSP projekto grąža
 | /*įrašoma VPSP skaičiuoklėje nurodoma grąža ir trumpas VPPS eksperto komentaras, įskaitant dėl numatomų mokėjimų*/ |
| * 1. Mokesčių taikymas
 | /*nurodyti ar VS planuoja taikyti lengvatas, apribojimus ir pan. ir VPPS eksperto trumpas komentaras dėl galimybės taikyti*/ |

**II DALIS. IŠVADA DĖL VPSP TAIKYMO TIKSLINGUMO**

|  |
| --- |
| **/Pasirinkti:****Projekto /*nurodyti pavadinimą*/ įgyvendinimui tikslinga taikyti VPSP:**1. **VPSP projektas parengtas** **vadovaujantis teisės aktais**, t. y. /*nurodoma ar yra parengti strateginio valdymo dokumentai, ar juose numatyta taikyti VPSP, ar yra parengtas vadovaujantis įstatymuose ir VPSP taisyklėse nustatytais reikalavimais, ar Projektas atitinka VPSP požymius, ar viešasis subjektas atitinka Investicijų įstatyme nurodytą aprašymą ir kt*./.
2. **Atsižvelgiant į rizikų padalinimą ir privataus subjekto pagrindinį pajamų šaltinį, VPSP projektui taikomas būdas** – */pasirinkti valdžios ir privataus subjektų partnerystė arba* koncesija*/.*
3. **VPSP projekto prielaidų pagrįstumas /***pasisakoma dėl finansinio modelio, veiklų perdavimo (neperdavimo), dėl VPSP sutarties optimalaus termino ir kt./.*
4. **Įgyvendinant VPSP projektą bus /***pasirinkti* **sukurtas** *ir (arba)* **atnaujintas** / **modernizuotas** / **sukurtas / atnaujintas / turtas** */nurodomas koks turtas turi būti sukurtas / atnaujintas / modernizuotas ir kas bei kokia teise jį valdys VPSP sutarties laikotarpiu/.*
5. **Viešojo subjekto įsipareigojimai** **VPSP projekte** yra apskaičiuoti /*pasirinkti* korektiškai *arba* nekorektiškai ir *pasirinkti* priimtini *arba* nepriimtini viešajam subjektui/ */nurodomi viešojo subjekto planuojami turtiniai įsipareigojimai per visą VPSP sutarties laikotarpį GDV ir realia verte (su PVM), viešojo subjekto mokėjimų suma privačiam subjektui per visą VPSP sutarties laikotarpį GDV ir realia verte (su PVM) bei įvertinama (jeigu administruojanti institucija nėra įvertinusi 4 priedo) viešojo subjekto galimybė finansuoti pasiliekamų veiklų išlaidas ir mokėti privačiam subjektui/*. Šie finansiniai įsipareigojimai ir mokėjimai privačiam subjektui gali būti keičiami teisės aktuose ir VPSP sutartyje nustatyta tvarka.
6. **Esminės rizikos, įtakojančios VPSP taikymo tikslingumą, perduodamos privačiam subjektui**, t. y. /*nurodomos kurios rizikos, perduodamos privačiam subjektui, o kurias viešasis subjektas pasilieka. Jeigu aktualu, atkreipti dėmesį į VPSP projekto skaičiuoklėje ar VPSP projekto dokumentuose nurodytą neteisingą rizikų padalinimą, kas įtakoja neigiamą VPSP taikymo tikslingumo vertinimą arba turto apskaitymą valstybės arba savivaldybės balanse/*.
7. **VPSP projektas yra kompleksiškas,** kadangi privačiam subjektui yra perduodamos /*nurodoma, kokios veiklos perduodamos privačiam subjektui. Esant poreikiui, nurodoma, kokias veiklas perduoti privačiam subjektui nėra privaloma, tačiau galima (tikslinga)/.*
8. /jeigu aktualu **VPSP projektų konsolidavimas** *– /nurodoma ar yra poreikis ir galimybė konsoliduoti VPSP projektus ir kokia nauda būtų konsolidavus VPSP projektus*/.
9. **VPSP projektas yra patrauklus rinkai**, kadangi */nurodomi tyrimų ar apklausų rezultatai, numatoma projekto grąža/*.
10. */Kitos sąlygos, kurioms esant yra tikslinga / netikslinga taikyti VPSP/.*

**ARBA****Projekto /*nurodyti pavadinimą*/ įgyvendinimui nėra tikslinga taikyti VPSP:**1. /*jeigu aktualu* **VPSP projektas parengtas nesivadovaujant teisės aktuose nustatytais reikalavimais**, t. y. /*nurodoma kokių nuostatų neatitinka projektas, pvz.: nėra parengti strateginio valdymo dokumentai, arba projektas neatitinka VPSP požymių, arba viešasis subjektas neatitinka Investicijų įstatyme pateikto viešojo subjekto paaiškinimo, arba investicijos nesiekia 1 mln. Eurų, todėl VPSP projektas nėra rengiamas ir kitos priežastys/*.
2. /*jeigu aktual*u**Viešasis subjektas neturi finansinių galimybių įgyvendinti projekte numatytas veiklas ir/ar mokėti privačiam subjektui per visą VPSP sutarties laikotarpį,** kadangi /*nurodomi planuojami viešojo sektoriaus turtiniai įsipareigojimai ir viešojo subjekto planuojami asignavimai*/.
3. /*jeigu aktual*u **VPSP projektas nėra patrauklus rinkai,** kadangi /*nurodomi tyrimų ar apklausų rezultatai, projekto grąža; nurodoma, jeigu yra poreikis konsoliduoti VPSP projektus, nes būtų didesnė nauda, nei įgyvendinti po vieną VPSP projektą/.*
4. /*Nurodomos kitos priežastys, dėl ko projekto įgyvendinimui negali būti taikoma VPSP/.*
 |

|  |
| --- |
| Išvados rengėjai: 1. [*pareigos, vardas, pavardė*]
2. [*pareigos, vardas, pavardė*]
 |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. VPSP projekto skaičiuoklei pildyti naudojamą investicijų projektų skaičiuoklės formą galima rasti: <https://cpva.lt/dokumentai?_sfm_programa=9134>; [↑](#footnote-ref-2)
2. Viešojo subjekto finansiniai įsipareigojimai kartu su jo pasiliekamų rizikų verte. [↑](#footnote-ref-3)
3. Viešojo subjekto mokėjimų suma privačiam subjektui, už privačiam subjektui perduotas veiklas ir privataus subjekto prisiimtas rizikas. [↑](#footnote-ref-4)
4. Viešojo subjekto prisiimamų rizikų VPSP projekte, vertė. [↑](#footnote-ref-5)
5. Vertinama, atsižvelgiant į fiskalinės drausmės reikalavimus ir Europos Sąjungos statistikos tarnybos (Eurostato) reikalavimus. [↑](#footnote-ref-6)
6. Maksimali PVM mokėtina suma, kuri tikėtina grįš į valstybės biudžetą. [↑](#footnote-ref-7)