

Viešosios įstaigos Centrinės projektų  
valdymo agentūros  
direktorius 2016 m. lapkričio 11 d.  
įsakymo Nr. 2016/8-218  
9 priedas

## MOKYMO PROGRAMA

### PRIVATAUS SUBJEKTO ATRANKA KONCESIJŲ ATVEJU

<b>Pavadinimas</b>	„Privataus subjekto atranka koncesijų atveju“
<b>Aktualumas</b>	Atsižvelgiant į tai, kad vis daugiau valstybės / savivaldybės institucijų rengia ir įgyvendina VPSP projektus, pasirenkant ekonominį modelį – koncesijas, privataus subjekto kokybiškų atrankos dokumentų parengimas tampa vienas iš aktualiausių klausimų koncesijos projektų rengimo stadijoje, o taip pat į tai, kad CPVA teisės aktais yra įgaliota teikti metodinę ir konsultacinę pagalbą viešojo sektoriaus subjektams rengiant ir įgyvendinant tokius projektus, todėl būtina valstybės tarnautojus, kurie tiesiogiai ir netiesiogiai dalyvauja privataus subjekto atrankos dokumentų rengime, supažindinti su pagrindinėmis tokių dokumentų sąlygomis, jų rengimo ypatumais ir pan.
<b>Trukmė</b>	8 akad. val. (1 akad. val. praktinės užduotys)
<b>Tikslinė grupė</b>	Valstybės tarnautojai
<b>Tikslas</b>	Išmokyti valstybės tarnautojus rengti privataus subjekto atrankos dokumentus koncesijų projektuose, juos atskirti nuo VŽPP atrankos dokumentų, naudotis CPVA direktoriaus įsakymu patvirtintais standartiniais privataus subjekto atrankos dokumentais, siekiant tinkamai paskirstyti rizikas tarp koncesijos sutarties šalių, didžiausios vertės už pinigus ir apsaugant viešąjį interesą.
<b>Uždaviniai</b>	Išklausę programą, valstybės tarnautojai: <ul style="list-style-type: none"> <li>- supras privataus subjekto atrankos dokumentų reikalavimus koncesijų projektuose;</li> <li>- išmoks pasirinkti tinkamą privataus subjekto atrankos būdą;</li> <li>- išmoks naudotis standartiniais dokumentais;</li> <li>- supras skirtumus tarp privataus subjekto atrankos procedūrų koncesijų ir VŽPP projektuose;</li> <li>- žinos privataus subjekto atrankos etapus.</li> </ul>
<b>Mokymo metodai</b>	Mokymui naudojami metodai: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Paskaitos, skaidrių demonstravimas;</li> <li>- Praktiniai užsiėmimai, uždavinių sprendimas;</li> <li>- Tematinės diskusijos;</li> <li>- Žinių patikrinimas.</li> </ul> Pažymėjimas išduodamas, jei klausytojas išklausė visą mokymo programą
<b>Dėstytojai</b>	Neringa Pažūsienė, VPP skyriaus ekspertė. Jurgita Staneikaitė, VPP skyriaus ekspertė. Ilona Budvytienė, VPP skyriaus ekspertė. Giedrius Ruseckas, VPP skyriaus ekspertas.